

## Акционерное общество «Комитекс»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АО «Комитекс»

А.С. Пошуменский

« 31 » марта 2017 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ в образовательном подразделении «Учебный центр» АО «Комитекс»

#### 1. Общие положения

1.1 Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Положение) в образовательном подразделении Учебный центр АО «Комитекс» разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением об образовательном подразделении «Учебный центр» АО «Комитекс» (далее — Учебный центр).

1.2 Положение имеет целью урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам:

- реализации права слушателей на профессиональную подготовку;
- вопросам применения локальных актов, касающихся учебного процесса;
- обжалования решений о применении к слушателям дисциплинарных взысканий.

1.3 Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учебного центра (далее – Комиссия).

#### 2. Организация деятельности комиссии

2.1 Комиссия создается из равного числа представителей слушателей Учебного центра и непосредственно сотрудников Учебного центра АО «Комитекс». Численность Комиссии составляет четыре человека. Члены Комиссии должны дать письменное согласие на участие в работе Комиссии.

2.2 Сформированный состав Комиссии утверждается приказом генерального директора.

2.3 Срок полномочий Комиссии составляет три года.

2.4 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.5 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному письменно;
- в случае увольнения работника - члена Комиссии.

2.6 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, в ее состав назначается новый представитель от соответствующей стороны.

2.7 В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.8 Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения)

участника образовательных отношений не позднее 3 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

2.9 Обращение подается в письменной форме на имя председателя Комиссии. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.10 Комиссия принимает решения не позднее 5 рабочих дней с момента начала рассмотрения обращения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее трех членов Комиссии.

2.11 Лица, имеющие отношение к рассматриваемому обращению вправе присутствовать на заседании Комиссии. Для объективного рассмотрения обращения Комиссия вправе приглашать на заседания иных участников образовательных отношений.

2.12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя комиссии имеет решающее значение.

2.13 В своей работе Комиссия должна руководствоваться принципами установления истины и направлять свои решения на восстановление нарушенных прав, если таковые будут признаны, а также на недопущение нарушений в будущем.

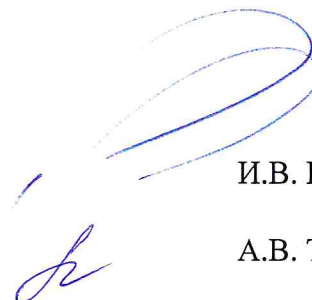
2.14 Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.15 Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Протоколы заданий Комиссии приобщаются к ежегодному отчету Учебного центра и хранятся в архивах три года.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела персонала и безопасности

Начальник отдела по работе с персоналом



И.В. Радионов

А.В. Титаренко